

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ

ШИРИНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНООЗЕРНОГО СЕЛЬСОВЕТА

ШИРИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.02.2025 года с. Чёрное Озеро № 7

**«Об утверждении Положения об организации**

**и осуществлении первичного воинского**

**учета на территории поселения»**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными

законами от 31 мая 1996г.№ 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997г№ 31-ФЗ « О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» от 28 марта 1998г № 53-ФЗ « О воинской обязанности и военной службе», от 06.10.2003 г.№ 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006г № 719 « Об утверждении Положения о воинском учете»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории поселения Черноозерного сельсовета (Прилагается).

2. Утвердить должностную инструкцию работника по военно-учетной работе администрации поселения (Прилагается).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Черноозерного сельсовета

Ширинского района Республики Хакасия Л.С. Мухменова

УТВЕРЖДАЮ:

Глава администрации

Черноозерного сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.С.Мухменова

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан**

**на территории муниципального образования «Черноозерный сельсовет»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Работник по воинскому учету и бронированию администрации муниципального образования «Черноозерный сельсовет » в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26. 02. 1997 г. №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» с изменениями согласно закона от 22. 08. 2004 г. № 122, от 28. 03. 1998 г. №53-Ф3 «О воинской обязанности и военной службе», «Положением о воинском учете», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 27. И. 2006 г. № 719, «Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», законами Удмуртской Республики, Уставом органа местного самоуправления, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

1.2. Положение об организации и ведении воинского учета утверждается главой муниципального образования «Черноозерный сельсовет».

**П. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

2.1. Основными задачами являются:

* обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами « Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации».
* документальное оформление сведений воинского учета о гражданах состоящих на воинском учете;
* анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства.

**III. ФУНКЦИИ**

3.1. Обеспечивать выполнение функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, из числа работающих в администрации органа местного самоуправления;

3.2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления;

3.3. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, обязанных состоять на воинском учете;

3.4. Вести учет организаций, находящихся на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, и контролировать ведение в них воинского учета;

3.5. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета военного комиссариата муниципального образования, организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами;

3.6. По указанию военного комиссариата муниципального образования оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат;

3.7. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащихся в документах первичного воинского учета, и в 2-недельный срок сообщать о внесенных изменениях в военный комиссариат;

3.8. Ежегодно представлять в военный комиссариат до 1 ноября списки юношей 15-ти и 16-ти летнего возраста, а до 1 октября – списки юношей, подлежащих первичной постановке на воинский учет в следующем году;

3.9. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.

**IV. ПРАВА**

4.1. Для плановой и целенаправленной работы работник по воинскому учету имеет право:

* запрашивать у организаций и граждан информацию, необходимую для занесения в документы воинского учета;
* запрашивать у военного комиссариата по Ширинскому и Орджоникидзевскому районам разъяснения по вопросам ведения воинского учета, денежных выплат, связанных с прохождением граждан, пребывающих в запасе, военных сборов и тренировочных занятий аппарата усиления;
* определять порядок приема граждан по вопросам воинского учета;
* определять порядок оповещения граждан и оповещать граждан о вызовах (повестках) отдела.

**V. РУКОВОДСТВО**

5.1. Работник по воинскому учету и бронированию назначается на должность и освобождается от должности Постановлением главы муниципального образования «Черноозерный сельсовет» по согласованию с военным комиссаром по Ширинскому и Орджоникидзевскому районам.

5.2. Работник по воинскому учету и бронированию находится в непосредственном подчинении Главы муниципального образования « Черноозерный сельсовет».

5.3. В случае отсутствия работника по воинскому учету и бронированию на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) замещает специалист 2 категории Степанова И.В.